

# deNotarissen

---

*~ Zeker, goed geregeld. ~*

BEENEN DANTUMA VERSCHUREN

**statutenwijziging**  
**Amateurtuindersvereniging Levenslust (te Delft),**  
**de dato 6 januari 2025.**

[www.denotarissen.nl](http://www.denotarissen.nl)

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Vestiging Vianen                   | Vestiging Meerkerk             |
| Jan Blankenweg 4<br>4131 ZA Vianen | Meerkern 5<br>4231 BG Meerkerk |
| tel. 0347 - 32 30 50               | tel. 0183 - 35 15 41           |



Zaaknummer 100012.10MAR/AFB

## Akte van statutenwijziging Amateursuindersvereniging Levenslust

Vandaag, zes januari tweeduizend vijftientwintig, verscheen voor mij, **mr. MARTEN FREDERIK BEENEN**, notaris te Vijfheerenlanden, kantoorhoudende in Vianen: mevrouw Anne Fleur Bronkhorst, geboren te Ameide op tien april \_\_\_\_\_ negentienhonderdachtenzeventig, woonplaats kiezende ten kantore van \_\_\_\_\_ deNotarissen Beenen Dantuma Verschuren, adres: Jan Blankenweg 4, 4131 ZA \_\_\_\_\_ Vianen, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de algemene \_\_\_\_\_ ledenvergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid \_\_\_\_\_ **AMATEURTUINDERSVERENIGING LEVENSLUST**, statutair gevestigd te Delft, feitelijk gevestigd Tormentil 24, 2631 DD Nootdorp, ingeschreven in het \_\_\_\_\_ handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40397589, hierna te noemen: "**de vereniging**". \_\_\_\_\_

### INLEIDING

De comparante, handelend als gemeld, verklaart de statuten geheel te willen wijzigen van de vereniging. De comparante, handelend als gemeld, verklaart: \_\_\_\_\_

1. de statuten van de vereniging luiden, zoals die laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging, op dertien december tweeduizend tien, verleden voor mr. mr. Maria Ine Loof, destijds notaris te Delft. \_\_\_\_\_
2. Bij besluit van zeventwintig november tweeduizend vierentwintig heeft de algemene ledenvergadering van de vereniging besloten de statuten van de vereniging geheel te wijzigen. Een kopie van de notulen van de vergadering is aan deze akte gehecht. \_\_\_\_\_
3. Ter uitvoering van het besluit van de algemene ledenvergadering is voormelde comparante op grond van artikel 19 lid 6 van de statuten van de vereniging bevoegd de statuten te wijzigen en de gegevens te wijzigen in het \_\_\_\_\_ Handelsregister van de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

De comparante, handelend als gemeld, verklaart bij deze akte de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen en vast te stellen als volgt: \_\_\_\_\_

#### Artikel 1. Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: **Amateursuindersvereniging Levenslust**, die in de statuten en reglementen verder wordt aangeduid met: "**de vereniging**". \_\_\_\_\_
2. De vereniging is gevestigd te **Delft**. \_\_\_\_\_
3. De vereniging is opgericht op drieëntwintig juli negentienhonderdnegentien en is op twintig juni negentienhonderdvierentwintig omgezet in een coöperatieve volkstuinvereniging "**Levenslust**". \_\_\_\_\_
4. De vereniging is de voortzetting van bovengenoemde coöperatie en is aangegaan voor de tijd van negentwintig (29) jaar en elf (11) maanden, te rekenen vanaf elf februari negentienhonderdvijfenzestig. \_\_\_\_\_
5. Bij de statutenwijziging bij akte verleden voor notaris A.B.M. Bensmann te Delft op twintig juli negentienhonderd negenentwintig is de vereniging aangegaan voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_
6. Het boekjaar, tevens verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
7. De vereniging is ingeschreven in het Handelsregister, dat gehouden wordt door de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

#### Artikel 2. Organen

1. Organen van de vereniging zijn: \_\_\_\_\_



- a. de algemene vergadering; \_\_\_\_\_
  - b. het bestuur, hierna te noemen 'het hoofdbestuur'; \_\_\_\_\_
  - c. het dagelijks bestuur; \_\_\_\_\_
  - d. de financiële commissie; \_\_\_\_\_
  - e. de tuincomplexledenvergaderingen, hier na te noemen \_\_\_\_\_  
'afdelingsledenvergadering'; \_\_\_\_\_
  - f. tuincomplexbestuur, hierna te noemen 'afdelingsbestuur', alsmede; \_\_\_\_\_
  - g. personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend. \_\_\_\_\_
2. Een benoeming voor elke functie van bestuurslid, commissielid en overige functionarissen in de vereniging geschiedt voor een periode van vier (4) jaren, met uitzondering van de benoeming in de kascommissie, die benoeming geldt voor een periode van één (1) jaar. Na afloop van de benoemingsperiode kunnen personen voor telkens eenzelfde periode in de betrokken functie worden herbenoemd. \_\_\_\_\_

### Artikel 3. Doel \_\_\_\_\_

1. De vereniging stelt zich ten doel: de bevordering van het tuinieren en voorts het verrichten van al hetgeen daaruit voortvloeit, daartoe bevorderlijk kan zijn, dan wel daarmee mede verband houdt. \_\_\_\_\_
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door onder andere: \_\_\_\_\_
  - a. het verkrijgen van grond voor het aanleggen van tuinen ten behoeve van de leden; \_\_\_\_\_
  - b. het verkrijgen van tuinen met een blijvend karakter; \_\_\_\_\_
  - c. het behartigen van de belangen van de leden; \_\_\_\_\_
  - d. het bevorderen van tuinieren als ontspanning; \_\_\_\_\_
  - e. flora en fauna in het algemeen en het kweken van bomen, bloemen, planten, groenten en fruit in het bijzonder; \_\_\_\_\_
  - f. het propageren en stimuleren van een zo milieu- en natuurvriendelijk gebruik van het tuinenpark en de tuinen; \_\_\_\_\_
  - g. het streven naar sociaal-recreatief medegebruik, waar mogelijk faciliteren van nieuwe doelgroepen; \_\_\_\_\_
  - h. het streven naar zo veel mogelijk openbaarheid van het tuinenpark. \_\_\_\_\_
3. De vereniging hanteert voor het realiseren van haar doel de volgende uitgangspunten: \_\_\_\_\_
  - a. het lid aanvaardt dat op de tuinenparken als algemeen uitgangspunt wordt aanvaard, dat het leden de mogelijkheid biedt om het tuinieren te beoefenen en om door gezamenlijke inspanning de tuinenparken te onderhouden, een en ander op zodanige wijze dat een respectvolle omgang met anderen op de tuinenparken plaatsvindt. Het lid zal zich tegenover leden en derden op de tuinenparken gedragen op de wijze zoals van een redelijk (het verstand) en billijk (en het gevoel) handelend lid telkens in de gegeven omstandigheden mag worden verwacht. Het lid zal zich voortdurend naar dit uitgangspunt richten. \_\_\_\_\_
  - b. Het is niet in overeenstemming met het uitgangspunt om de tuinenparken en de ter beschikking gestelde tuin te zien als een camping, een speeltuin of een toeristische attractie met het op die locaties gebruikelijke gedrag. Daarentegen is het wel in overeenstemming met het uitgangspunt om actief deel te nemen aan de sociale activiteiten op de tuinenparken en aan de gemeenschappelijke verplichtingen, waaronder met name, maar niet \_\_\_\_\_



- uitsluitend, het algemeen werk. \_\_\_\_\_
- c. Een lid gedraagt zich met betrekking tot een tuin als een goed huisvader. – Het lid gaat zorgzaam om met de ter beschikking gestelde tuin en met de – aldaar aanwezige bouwsels en beplantingen. \_\_\_\_\_
  - d. Het lid en degenen die bij het tuinlid op bezoek zijn gedragen zich op het tuinenpark zodanig dat zij ten opzichte van andere leden en hun bezoekers geen overlast, in welke zin dan ook, bezorgen. Het lid en de bezoekers – gedragen zich naar de omgangsnormen, zoals deze door de – verenigingsvergadering zijn vastgesteld en door het hoofdbestuur worden gecontroleerd. \_\_\_\_\_
4. De vereniging heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 4. Leden** \_\_\_\_\_

- 1. Leden dienen meerderjarig te zijn en een vaste woon- of verblijfplaats in – Nederland te hebben. Het woonadres is bij ingang van het lidmaatschap – hemelsbreed binnen een straal van tien (10) kilometer gerekend vanaf Markt 87 (Stadhuis) in Delft. \_\_\_\_\_
- 2. Toelating tot het lidmaatschap is alleen mogelijk als door de vereniging voor de duur van het lidmaatschap aan degene die tot het lidmaatschap wordt – toegelaten een tuin ter beschikking wordt gesteld. Een lid kan slechts één tuin – in gebruik krijgen en per tuin kan slechts één (1) lid worden toegelaten. \_\_\_\_\_
- 3. Het hoofdbestuur beslist niet eerder over het verzoek tot toelating dan nadat – onder meer: \_\_\_\_\_
  - a. gebleken is, en de betrokkene dat zo nodig heeft aangetoond, dat op het – zelfde woonadres (postcode met huisnummer en - voor zover van – toepassing - etagenummer of appartementsnummer) geen partner, die – reeds lid is van de vereniging, woonachtig is; \_\_\_\_\_
  - b. de betrokkene een uittreksel uit de Basisregistratie Personen heeft getoond, welk uittreksel niet ouder mag zijn dan één (1) maand; \_\_\_\_\_
  - c. de betrokkene een geldig, op eigen naam gesteld, legitimatiebewijs heeft – getoond. \_\_\_\_\_
- 4. Het hoofdbestuur kan definitieve toelating van de betrokkene onder andere – weigeren: \_\_\_\_\_
  - a. indien het lidmaatschap van de betrokkene eerder door de vereniging is – geweigerd of door opzegging of royement is beëindigd; \_\_\_\_\_
  - b. indien de betrokkene of diens familieleden, partners en bezoekers – voordien tot problemen op een tuinenpark aanleiding hebben gegeven; –
  - c. indien op grond van mededelingen van het hoofdbestuur of uit anderszins verkregen inlichtingen te verwachten is dat de betrokkene zich niet zal – houden aan de statuten en reglementen of zich niet zal gedragen zoals van een goed volkstuinder mag worden verwacht. \_\_\_\_\_
- 5. De wijze van toelating wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement. –
- 6. Het hoofdbestuur houdt een ledenregister bij. In dit register worden alleen die gegevens bijgehouden welke voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. \_\_\_\_\_
- 7. Een lid kiest voor de duur van het lidmaatschap en voor aangelegenheden die – na beëindiging van het lidmaatschap nog moeten worden afgewikkeld, – woonplaats op het door het lid aan de vereniging opgegeven woonadres van het lid, alsmede voor de duur van het lidmaatschap op de aan het lid ter – beschikking gestelde tuin. \_\_\_\_\_
- 8. Op voorstel van het hoofdbestuur kan de algemene vergadering een persoon –



die zich in het kader van de doelstelling van tuinen in het algemeen en voor de vereniging in het bijzonder zeer verdienstelijk heeft gemaakt het predicaat “lid van verdienste” of 'erelid' verlenen.

9. Leden van verdienste zijn leden (met een tuin) die zich jegens de vereniging — bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. Leden van verdienste zijn vrijgesteld van de betaling van contributie. Leden van verdienste hebben dezelfde rechten en plichten als de overige leden.
10. Ereleden zijn leden die zich jegens de vereniging zeer bijzonder verdienstelijk — hebben gemaakt. Ereleden zijn eveneens vrijgesteld van de betaling van — contributie. Zij blijven erelid ook nadat zij de tuin hebben opgezegd. Zij hebben en houden verder alle rechten en plichten zoals de overige leden.
11. De vereniging kent voorts partners, ouders, kinderen en aspiranten die geen lid zijn van de vereniging. De ouders van een lid of van de partner en de kinderen van een lid of van de partner kunnen tevens aspirant zijn. Zij hebben geen — andere rechten dan hen in de statuten of in een reglement zijn toegekend. —

#### **Artikel 5. Rechten en plichten**

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
  - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te leven;
  - b. de belangen van de vereniging en/of van de volkstuinderij in het algemeen niet te schaden;
  - c. de door de overheid ter zake van het gebruik van tuinen aan de vereniging gegeven voorschriften en/of aanwijzingen na te leven;
  - d. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden — aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te — aanvaarden en na te komen.
2. De algemene vergadering is bevoegd aan de leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen en om ten behoeve van de leden verbintenissen aan te gaan, waaronder mede begrepen het op de leden van toepassing doen — verklaren van de statuten, reglementen en besluiten van AVVN. In de door het lid aan de vereniging verschuldigde contributie zijn begrepen alle op de tuin — rustende lasten, waaronder door de vereniging aan derden (waaronder de — overheid en AVVN) verschuldigde bedragen. De algemene vergadering stelt — vast op welke wijze de lasten van de vereniging over de leden worden — omgeslagen.
3. De vereniging kan, voor zover uit de statuten niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen en, voor zover dit in de statuten — uitdrukkelijk is bepaald, te hunnen laste verplichtingen aangaan. Tenzij een lid — zich hiertegen verzet, kan de vereniging ten behoeve van een lid nakoming van die rechten en schadevergoeding vorderen. De vereniging kan bovendien ten — laste van de leden verplichtingen aangaan. Tot deze verplichtingen horen onder meer het aanvaarden en nakomen van verplichtingen welke de vereniging is — aangegaan met de overheid en andere instanties.
- 4.. In het kader van het lidmaatschap van de vereniging bij AVVN en de — verzending van fysieke en digitale media van AVVN aan de leden van de — vereniging stemmen de leden van de vereniging in met het beschikbaar stellen — van de (email)adressen door de vereniging aan AVVN.
5. Behalve in deze statuten kunnen aan de leden verplichtingen worden opgelegd bij reglement of bij besluit van een orgaan.
6. Leden, hun bezoekers en in artikel 4 lid 9 en 10 genoemde personen onthouden



zich tegenover bestuursleden, vrijwilligers van de vereniging, andere leden en bezoekers van het tuinenpark van elke vorm van gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale en/of fysieke zin, opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen dan wel als discriminerend of racistisch wordt ervaren. Leden onthouden zich tevens van verbaal en fysiek geweld en/of van bedreigingen. Leden zijn verantwoordelijk voor het gedrag van hun gezins- en familieleden en andere gasten die hun tuin bezoeken.

7. De leden zijn meer in het algemeen verplicht:
  - a. desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken aan het hoofdbestuur;
  - b. al die verplichtingen op zich te nemen casu quo al die werkzaamheden in de vereniging te verrichten, die door het hoofdbestuur, het afdelingsbestuur of de algemene vergadering aan de leden zijn opgedragen;
  - c. de aanwijzingen van het hoofdbestuur en het afdelingsbestuur stipt op te volgen;
  - d. om zich bij activiteiten van de vereniging behoorlijk te gedragen en mede te helpen bij het handhaven van de orde.
8. Een lid is verplicht de door de algemene vergadering vastgestelde waarborgsom te voldoen. Per tuin wordt één (1) waarborgsom geheven. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed. De waarborgsom kan worden benut ter verrekening van door het lid niet nagekomen verplichtingen. Indien geen verrekening plaatsvindt, wordt de waarborgsom na beëindiging van het lidmaatschap aan het lid terugbetaald.
9. Indien een lid niet tijdig aan een financiële verplichting voldoet, is hij vanaf de vervaldatum in verzuim en aan de vereniging de wettelijke rente verschuldigd. Indien hij na een nieuw gestelde termijn nog niet volledig aan zijn financiële verplichting heeft voldaan, is hij voorts vijftien procent (15%) van het bedrag van de betreffende financiële verplichting aan buitengerechtelijke kosten verschuldigd aan de vereniging. Tevens is de vereniging alsdan gerechtigd het lidmaatschap conform het gestelde in artikel 7 lid 3 op te zeggen.

#### **Artikel 6. Rechten en verplichtingen met betrekking tot de tuin**

1. Het hoofdbestuur stelt een lid voor de duur van het lidmaatschap een volkstuin ter beschikking en bepaalt welke tuin. Het lid aanvaardt die tuin in de staat waarin deze verkeert. Het lid is bevoegd de volkstuin overeenkomstig zijn bestemming voor de duur van het lidmaatschap te gebruiken, zulks met inachtneming van het hiertoe in de statuten en/of reglementen bepaalde. En vrijwaart de vereniging van alle zichtbare en onzichtbare gebreken.
2. Het afdelingsbestuur kan een lid toestaan om - na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van het afdelingsbestuur - op de aan het lid in gebruik gegeven volkstuin een tuinhuis en andere bouwsels te plaatsen en beplanting aan te brengen, welke naar aard, omvang en gebruik moeten voldoen aan eisen die hieraan in de statuten en/of reglementen zijn gesteld. Tevens kan een termijn worden gesteld waarbinnen het bouwsel dient te zijn gerealiseerd. Deze eisen worden vastgelegd in een afzonderlijk reglement.
3. Een lid is verplicht zijn bouwsels en beplantingen in volle eigendom te bezitten. Het lid is niet bevoegd om zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het afdelingsbestuur zijn bouwsels, voor zover deze bouwsels roerende zaken betreffen, en/of beplantingen aan een ander lid of een derde te verkopen, te verhuren of ter beschikking te stellen, dan wel om de bouwsels, voor zover



- deze bouwsels roerende zaken betreffen, en of beplantingen aan een derde in – zekerheid over te dragen. \_\_\_\_\_
4. Het lid geeft ter voldoening van wat hij op grond van het lidmaatschap aan de vereniging verschuldigd is de (toekomstige) bouwsels, voor zover deze \_\_\_\_\_ bouwsels roerende zaken betreffen, en beplantingen tot meerdere zekerheid aan de vereniging in zekerheid. Het lid verleent door aanvaarding van het \_\_\_\_\_ lidmaatschap aan de vereniging een onherroepelijke machtiging om tot verkoop of verwijdering van bouwsels, voor zover deze bouwsels roerende zaken \_\_\_\_\_ betreffen, en beplantingen over te gaan. Die onherroepelijke machtiging geldt – wanneer hij niet (geheel) aan de verplichtingen tegenover de vereniging voldoet, of wanneer hij bij beëindiging van het lidmaatschap de hem ter beschikking \_\_\_\_\_ gestelde volkstuin niet aan de vereniging ter beschikking stelt. Het lid machtigt de vereniging tevens onherroepelijk om in het voorkomende geval de opbrengst van zijn bouwsels, voor zover deze bouwsels roerende zaken betreffen, en \_\_\_\_\_ beplantingen te verrekenen met wat het lid aan de vereniging verschuldigd is of zal zijn. Het lid machtigt de vereniging voorts onherroepelijk om in een \_\_\_\_\_ voorkomend geval zijn tuin en bouwsels, voor zover deze bouwsels roerende – zaken betreffen, te betreden om uitvoering te geven aan het in dit artikel \_\_\_\_\_ bepaalde. Is de opbrengst van zijn bouwsels, voor zover deze bouwsels \_\_\_\_\_ roerende zaken betreffen, en beplantingen niet voldoende, dan is het lid \_\_\_\_\_ gehouden binnen veertien dagen na de verkoop van de bouwsels, voor zover – deze bouwsels roerende zaken betreffen, en beplantingen het restantbedrag aan de vereniging te voldoen. \_\_\_\_\_
5. Het lid machtigt het hoofdbestuur en afdelingsbestuur onherroepelijk om in – een voorkomend geval de tuin en bouwsels te betreden om uitvoering te geven aan het in dit artikel bepaalde. \_\_\_\_\_
- a. Uitsluitend met voorafgaande toestemming van het hoofdbestuur en \_\_\_\_\_ afdelingsbestuur is een lid gerechtigd om bij beëindiging van zijn \_\_\_\_\_ lidmaatschap de bouwsels en beplantingen aan een ander lid of een toe te laten lid te verkopen, dit met inachtneming van het in dit lid en in het \_\_\_\_\_ reglement hierover bepaalde. \_\_\_\_\_
  - b. Verkoop kan niet eerder plaatsvinden dan na taxatie van bouwsels en \_\_\_\_\_ beplantingen op de wijze, zoals in het reglement is bepaald. De algemene vergadering kan voor een taxatie een maximumbedrag vaststellen. \_\_\_\_\_
  - c. Verkoop kan alleen door tussenkomst van het hoofdbestuur plaatsvinden. Het bedrag van de opbrengst, mits niet hoger dan de getaxeerde waarde, – dient door het kopende lid te worden bijgeschreven op de door de \_\_\_\_\_ vereniging opgegeven bankrekening. Met inachtneming van het in lid 4 – bepaalde voldoet de vereniging binnen zes weken na ontvangst van het – bedrag aan het verkopende lid het hem toekomstige bedrag. \_\_\_\_\_
  - d. Indien geen verkoop of overdracht van bouwsels en beplantingen heeft – plaatsgevonden, dient het lid op de datum van beëindiging van zijn \_\_\_\_\_ lidmaatschap zijn tuin als “zwarte grond” (dat wil zeggen ontdaan van alle bouwsels en beplantingen) ten genoegen van het hoofdbestuur op te \_\_\_\_\_ leveren. Blijft hij hiermede na een hem gestelde termijn in gebreke, dan – wordt de tuin voor rekening van het lid in de vereiste staat van “zwarte – grond” gebracht. In dat geval wordt het lid geacht onherroepelijk afstand te hebben gedaan van de eigendommen. De kosten van de ontruiming, de kosten van de opslag en de contributie of gebruiksvergoeding tot en met – de datum van de gehele ontruiming komen voor rekening van het lid. \_\_\_\_\_



- e. Ingeval van roeyement of opzegging door de vereniging bepaalt het hoofdbestuur de datum waarop aan het in dit artikel bepaalde dient te zijn voldaan. Het lid is verplicht op die datum de betreffende tuin te hebben ontruimd.
6. a. Tenzij het lid door het afdelingsbestuur tijdelijk dispensatie is verleend, is een lid voor de duur van zijn lidmaatschap verplicht op het grondgebied aan de opgedragen werkzaamheden, het zogenaamde algemeen werk, te verrichten, welke werkzaamheden ten goede komen aan het tuinenpark en/of activiteiten van die vereniging. Het algemeen werk heeft niet betrekking op de aan het lid ter beschikking gestelde tuin. Het afdelingsbestuur kan ten behoeve van het algemeen werk een rooster opstellen. Tenzij het lid met het afdelingsbestuur anders is overeengekomen, is het lid verplicht het algemeen werk te verrichten op de in het rooster vermelde data en tijden. Een en ander wordt nader uitgewerkt in het reglement. Leden van het hoofd bestuur, afdelingsbestuur en van commissies zijn vrijgesteld van algemeen werk.
- b. De algemene vergadering kan een door het lid verschuldigde boete vaststellen voor elke keer dat deze in gebreke blijft algemeen werk te verrichten.
7. Het lid is verplicht zijn volkstuin, bouwsels en beplantingen goed te onderhouden en in goede staat te houden, onkruid te verwijderen, de grond niet te vervuilen, schadelijke effecten voor het milieu te vermijden en alleen de op de actuele advieslijst van AVVN vermelde bestrijdingsmiddelen en/of gewasbeschermingsmiddelen en/of biocide en/of meststoffen te gebruiken.
8. Het niet voldoen aan het bepaalde in de leden 6 en 7 levert een overtreding op. Het niet voldoen aan bedoelde verplichting vormt voor de vereniging een grond om het lidmaatschap door opzegging te beëindigen. Deze bevoegdheid komt het hoofdbestuur toe.
9. De duur waarvoor de volkstuin ter beschikking wordt gesteld, eindigt op de datum waarop het lidmaatschap eindigt. Het lid is verplicht om op die datum de hem ter beschikking gestelde volkstuin ten genoegen van het hoofdbestuur in goede staat en met inachtneming van het hieromtrent in de reglementen bepaalde op eerste verzoek weer aan de vereniging ter beschikking te stellen.
10. Het is een lid niet toegestaan:
  - a. beroepsmatige of commerciële activiteiten op de afdeling te verrichten;
  - b. de tuin en bouwsels aan een derde te verhuren of in gebruik te geven;
  - c. te overnachten op het tuincomplex;
  - d. de tuin en bouwsels te gebruiken als opslag voor materialen en goederen, anders dan die nodig zijn voor het tuinonderhoud, waarbij de opslag geen negatieve invloed mag hebben op het aanzien van de tuin en de bouwsels. Zulks ter beoordeling van het hoofdbestuur.

#### **Artikel 7. Einde lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan
  - a. Er zijn door de algemene vergadering vier (4) overdrachtsmomenten vastgesteld. De tuin kan op vier (4) momenten opgezegd worden (te weten



- vóór een februari, een mei, een augustus en een november). Opzegging — geschiedt schriftelijk aan het hoofdbestuur. Het lidmaatschap eindigt nadat de overdracht met de nieuwe tuinder heeft plaatsgevonden of indien — redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren zulks ter beoordeling van het hoofdbestuur. —
- b. Op het eerstvolgende overdrachtmoment nadat een besluit waarbij de — rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, — aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een — wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen en het lid schriftelijk aan het hoofdbestuur heeft meegedeeld het lidmaatschap om die redenen te willen beëindigen; —
  - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting — van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing en het lid schriftelijk aan het hoofdbestuur heeft meegedeeld het lidmaatschap om die reden te willen beëindigen. —
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan door het — hoofdbestuur worden gedaan op een van de eerstvolgende — overdrachtmomenten. —
  4. De opzeggingstermijn is ten minste vier maanden. —
  5. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden — gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds — schriftelijk met opgave van de redenen. —
  6. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een — lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt — door het hoofdbestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één — maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid — geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht. —
  7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, wordt de — jaarlijkse bijdrage verrekend. —
  8. Behalve in geval van overlijden en ontzetting, blijft een lid dat heeft opgezegd — nog lid zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen — tegenover de vereniging, of zolang enige andere aangelegenheid waarbij het lid betrokken is niet is afgewikkeld, alsmede de verkoop of overdracht van zijn — bouwsels en beplantingen daaronder begrepen. In bedoelde gevallen stelt het — hoofdbestuur de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt. —
    - a. Indien het lidmaatschap van het lid eindigt als gevolg van één van de onder lid 1 sub a of b genoemde gronden, heeft mits de door het lid ten aanzien waarvan het lidmaatschap is geëindigd de over het lopende boekjaar — verschuldigde contributie is voldaan diens echtgeno(ot)e, geregistreerd — partner of één van diens daartoe schriftelijk door het lid aangewezen — meerderjarige kinderen het recht om als lid van de vereniging te worden — toegelaten. —
    - b. Het verzoek tot toelating als lid op grond van het bepaalde onder a dient, tenzij het hoofdbestuur anders bepaalt, binnen negentig (90) dagen na het eindigen van het lidmaatschap schriftelijk aan het hoofdbestuur te worden verzocht, onder overlegging van bewijs van verwantschap middels —



uittreksel uit gemeentelijke administratie en/of verklaring van erfrecht, bij gebreke waarvan het recht tot toetreding is vervallen. \_\_\_\_\_

- c. Indien van de hiervoor onder lid 8.a genoemde mogelijkheid tot toetreding gebruik wordt gemaakt, dan zal, deze persoon geacht worden het \_\_\_\_\_ lidmaatschap, van het gewezen lid ten aanzien van dezelfde tuin(en) te hebben voortgezet. Er zal een taxatie en tuinbeoordeling plaatsvinden, de kosten hiervan zijn voor rekening van de nieuwe tuinder. De tuin dient na toetreding en overdracht in overeenstemming gebracht te worden met de voorschriften en reglementen van de vereniging. Ter zake van de \_\_\_\_\_ toetreding zal geen entreegeld verschuldigd zijn; de tuin(en) aan het toegetreden lid in gebruik worden gegeven in de staat waarin deze zich ten tijde van het eindigen van het lidmaatschap van het lid ten aanzien waarvan het lidmaatschap is geëindigd bevond(en), waarbij de tussen het eindigen van het lidmaatschap van het lid en de toetreding van het nieuwe lid \_\_\_\_\_ gelegen periode geacht wordt geen wijziging te hebben gebracht in de staat van de tuin; het toegetreden lid over het lopende boekjaar geen contributie verschuldigd is. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8. Geschillenbeslechting** \_\_\_\_\_

1. Het in dit artikel bedoelde bindend advies of bemiddeling is van toepassing op alle leden van vereniging. \_\_\_\_\_
2. In geval van een overtreding van de statuten, van een reglement en/of van een besluit is er sprake van een overtreding en is het bepaalde in het artikel 7 van \_\_\_\_\_ toepassing. \_\_\_\_\_
3. Geschillen tussen: \_\_\_\_\_
  - i. leden onderling; \_\_\_\_\_
  - ii. leden en een orgaan van de vereniging niet zijnde de algemene vergadering;
  - iii. organen van de vereniging, niet zijnde de algemene vergadering, onderling welke samenhangen met of voortvloeien uit de doelstelling van de \_\_\_\_\_ vereniging worden naar keuze van betrokkenen beslecht door: \_\_\_\_\_
    - a. bindend advies volgens het Reglement Conflictbeslechting van \_\_\_\_\_ AVVN; \_\_\_\_\_
    - b. bemiddeling volgens het Reglement Conflictbeslechting van AVVN.
4. Indien volgens een lid zich een geschil voordoet, komt hij met de andere \_\_\_\_\_ betrokkene(n) tot overeenstemming over een in lid 3 vermelde wijze van \_\_\_\_\_ geschillenbeslechting. Betrokkenen doen hiervan schriftelijk mededeling aan het bestuur van AVVN die het geschil in behandeling neemt met inachtneming van het toepasselijke reglement. De toepasselijkheid van het genoemde reglement \_\_\_\_\_ van AVVN gelden voor de leden als een verplichting die uit het lidmaatschap \_\_\_\_\_ van de vereniging voortvloeit. De leden die bij het geschil zijn betrokken \_\_\_\_\_ verklaren uitdrukkelijk het toepasselijke reglement van AVVN op hen van \_\_\_\_\_ toepassing en verklaren bedoeld reglement na te leven en zich daarbij te richten naar de aanwijzingen die door het bestuur van AVVN of de met \_\_\_\_\_ onderscheidenlijk bindend advies of bemiddeling belaste personen aan hen \_\_\_\_\_ worden gegeven. \_\_\_\_\_
5. Geschillen tussen de vereniging en een lid kunnen alleen aan bemiddeling, zoals bedoeld in lid 3 onder b. worden onderworpen, voor zover geen inbreuk wordt gemaakt op de wet, de statuten, een reglement of op een besluit van een orgaan van de vereniging. \_\_\_\_\_
6. Het in lid 3 genoemde reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door AVVN. \_\_\_\_\_ Een wijziging in een in lid 3 genoemd reglement treedt in werking op de datum \_\_\_\_\_



die is bepaald door het daartoe bevoegde orgaan van AVVN. \_\_\_\_\_

### **Artikel 9. Hoofdbestuur** \_\_\_\_\_

1. Het hoofdbestuur bestaat uit ten minste vijf (5) natuurlijke personen, die uit \_\_\_\_\_ hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen met dien verstande dat: \_\_\_\_\_
  - a. tenminste de helft van het aantal bestuursleden wordt gekozen uit de \_\_\_\_\_ leden; \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder niet tevens lid kan zijn van het afdelingsbestuur of de \_\_\_\_\_ financiële commissie; \_\_\_\_\_
  - c. personen die een gemeenschappelijke huishouding voeren kunnen niet \_\_\_\_\_ tegelijkertijd in het hoofdbestuur en/of het afdelingsbestuur zitting \_\_\_\_\_ hebben. \_\_\_\_\_
2. De leden van het hoofdbestuur worden door de algemene vergadering \_\_\_\_\_ benoemd. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een \_\_\_\_\_ behoorlijke vervulling van zijn taak. \_\_\_\_\_
3. Ieder bestuurslid dient aan de algemene vergadering opgave te doen van diens \_\_\_\_\_ nevenfuncties waaronder bestuursfuncties, commissariaten en \_\_\_\_\_ adviseurschappen. Tevens dient een verklaring omtrent het gedrag te worden \_\_\_\_\_ overlegd, de kosten hiervan worden door de vereniging gedragen. Een \_\_\_\_\_ bestuurder heeft geen zakelijke belangen met de vereniging. \_\_\_\_\_
4. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van vier (4) jaar. Onder een jaar wordt in dit verband verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse \_\_\_\_\_ algemene vergaderingen. Een aftredend bestuurslid is onmiddellijk \_\_\_\_\_ herbenoembaar. \_\_\_\_\_
5. In een tussentijdse vacature in het bestuur wordt door de algemene vergadering zo mogelijk binnen vier (4) maanden voorzien. \_\_\_\_\_
6. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de \_\_\_\_\_ algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene vergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen. De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste \_\_\_\_\_ bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. \_\_\_\_\_
7. Het lidmaatschap van hoofdbestuur eindigt voorts door dood, door ontslag, \_\_\_\_\_ bedanken en wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt. \_\_\_\_\_
8. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders nemen de overblijvende \_\_\_\_\_ bestuurders, of neemt de overblijvende bestuurder, het bestuur waar. Een niet voltallig bestuur blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van \_\_\_\_\_ alle bestuurders of de enig bestuurder wordt de vereniging tijdelijk bestuurd \_\_\_\_\_ door een persoon die daartoe door de algemene vergadering steeds moet zijn \_\_\_\_\_ aangewezen. \_\_\_\_\_
9. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een \_\_\_\_\_ bestuurder. Van belet is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens: \_\_\_\_\_
  - a. schorsing; \_\_\_\_\_
  - b. ziekte langer dan twee (2) maanden; of \_\_\_\_\_
  - c. onbereikbaarheid, langer dan twee (2) maanden, tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan een bestuurder bij of krachtens de wet, deze statuten of \_\_\_\_\_ reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te \_\_\_\_\_ oefenen. \_\_\_\_\_



10. Het dagelijks bestuur van de vereniging bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester.
11. Het hoofdbestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding van de vereniging.

#### **Artikel 10. Taken en bevoegdheden hoofdbestuur en vertegenwoordiging**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het hoofdbestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf (5) is gedaald, blijft het hoofdbestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
3. Het hoofdbestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het vorenstaande is niet van toepassing op het in gebruik geven van tuinen; hiertoe kan het hoofdbestuur besluiten zonder voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.
4. Het hoofdbestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee bestuursleden gezamenlijk.
5. Een bestuurder waakt tegen een tegenstrijdig belang tussen zichzelf en de vereniging.
6. In het geval dat een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.
7. Een bestuurder dient zich van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
8. Het hoofdbestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 6 van dit artikel.

#### **Artikel 11. Commissies**

Het hoofdbestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen, alsmede hun benoeming, samenstelling, taken en bevoegdheden te regelen, voor zover deze niet geregeld zijn in de statuten of in de reglementen. Commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat hen heeft ingesteld.

#### **Artikel 12. Besluitvorming**

1. Tenzij in de statuten of in de reglementen anders is bepaald, worden besluiten in het hoofdbestuur, het afdelingsbestuur, algemene vergaderingen en commissies genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen, met dien verstande dat ter bepaling van die meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen de ongeldige stemmen worden afgetrokken.
2. Ongeldig zijn stemmen die: onleesbaar zijn, een persoon niet duidelijk aanwijzen, de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat gesteld is, zijn uitgebracht door een geschorste stemgerechtigde, voor iedere verkiesbare plaats



- meer dan één naam bevatten, of meer bevatten dan een duidelijk aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
3. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen.
  4. Indien de stemmen staken, is geen meerderheid behaald en is het voorstel verworpen.
  5. Een lid kan in de algemene vergadering één stem uitbrengen, ongeacht het aantal tuinen dat het desbetreffende lid in gebruik heeft.
  6. Een lid kan een ander lid machtigen namens hem in de algemene vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door één ander lid kan worden gemachtigd.
  7. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
  8. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht. Over personen wordt schriftelijk gestemd bij ongetekende, gesloten briefjes.
  9. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen vindt een tweede stemming plaats. Heeft opnieuw niemand de volstreekte meerderheid verkregen dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waarbij niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd. Op de persoon, op wie bij die herstemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht, kunnen bij de daarop volgende nieuwe herstemming geen stemmen worden uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
  10. In de algemene vergadering kunnen geen besluiten worden genomen of stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, tenzij ieder lid van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is en instemt met de behandeling van het onderwerp.
  11. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde wanneer een lid dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
  12. De bestuursvergaderingen en de algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid. Zijn bij een algemene vergadering geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

### **Artikel 13. Algemene vergadering**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of door de statuten aan het hoofdbestuur of aan andere



- organen zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
  3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

#### **Artikel 14. Bijeenroeping algemene vergadering**

1. De algemene vergadering wordt jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar bijeengeroepen door het hoofdbestuur, een extra algemene vergadering vindt plaats in de laatste twee maanden van het boekjaar. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twee weken, de dag van de oproeping en die van de algemene vergadering niet meegerekend.  
De oproeping aan ieder lid dat daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. a. Op de algemene vergadering komen in ieder geval aan de orde:
  1. vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
  2. jaarverslag van het hoofdbestuur;
  3. het financieel jaarverslag van het hoofdbestuur over het afgelopen boekjaar;
  4. het verslag van de financiële commissie;
  5. voorziening in eventuele vacatures;
  6. ingediende voorstellen
2. b. In de extra algemene vergadering komen in ieder geval aan de orde:
  1. vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering
  2. de vaststelling van de begroting voor het komende boekjaar;
  3. voorziening in eventuele vacatures;
  4. ingediende voorstellen
3. Het hoofdbestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van het lid.
4. Voor de toepassing van lid 3 is vereist dat het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
5. Het hoofdbestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen. Op deze wijze stemmen is alleen toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, maar nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mee aan de voorzitter van de algemene vergadering.
6. Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht.



### **Artikel 15. Buitengewone algemene vergadering**

1. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het hoofdbestuur dit nodig oordeelt of tenminste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering. In laatstbedoeld geval moet de wens daartoe onder opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting, schriftelijk aan het hoofdbestuur kenbaar worden gemaakt.
2. Indien het hoofdbestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het onder lid 1 bedoelde verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het hoofdbestuur een algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

### **Artikel 16. Toegang algemene vergadering**

1. De algemene vergadering is openbaar. Alle leden hebben toegang. Het hoofdbestuur beslist of anderen dan de leden toegang hebben tot de algemene vergadering. Een geschorst lid heeft slechts toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Een algemene vergadering gaat in een besloten zitting over indien de voorzitter, een lid van het bestuur of ten minste vier (4) leden dit wensen. Tot een besloten zitting hebben toegang: het hoofdbestuur, de leden en diegenen die door de algemene vergadering daartoe worden toegelaten. Over wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

### **Artikel 17. Rekening en verantwoording**

1. Het hoofdbestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het hoofdbestuur brengt op de algemene vergadering, behoudens verlenging met een termijn van vijf (5) maanden door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de hoofdbestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een bestuurslid, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Indien het hoofdbestuur niet in de algemene vergadering, of bij verlenging niet binnen de stelde termijn, overeenkomstig het bepaalde heeft gehandeld, kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. Het hoofdbestuur is verplicht jaarlijks de in lid 2 bedoelde stukken te doen onderzoeken door de financiële commissie, die hiervan schriftelijk verslag uitbrengt aan het bestuur en aan de algemene vergadering.
5. De financiële commissie bestaat uit ten minste drie (3) leden die door de algemene vergadering worden benoemd en die geen lid van het hoofdbestuur of afdelingsbestuur mogen zijn. De financiële commissie wordt jaarlijks door de algemene vergadering benoemd.
6. Het hoofdbestuur is verplicht de financiële commissie voor haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de



waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

7. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording gebeurt nadat is kennisgenomen van het verslag van de financiële commissie en strekt het hoofdbestuur tot decharge voor alle handelingen die uit de rekening en verantwoording blijken.
8. Het hoofdbestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende de daarvoor door de wet vereiste termijn te bewaren.

#### **Artikel 18. Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. de jaarlijks voor de leden per tuin vastgestelde vergoeding;
  - b. rente inkomsten;
  - c. overige afdrachten van de leden en baten.
2. Bij beëindiging van het lidmaatschap tijdens het boekjaar vindt terugbetaling plaats van door het lid reeds betaalde vergoedingen, naar rato.

#### **Artikel 19. Afdelingen**

1. De vereniging kent afdelingen. De afdelingen bezitten geen rechtspersoonlijkheid op grond van deze statuten. Elke afdeling wordt aangeduid met de naam van de desbetreffende afdeling.
2. De leden met tuin zijn ondergebracht in afzonderlijke afdelingen.
3. De afdelingen behartigen de belangen van hun afdeling en regelen de zaken die uitsluitend de eigen afdeling betreffen. In de statuten van de vereniging zijn de taken en bevoegdheden van de afdelingen, het afdelingsbestuur en de afdelingsledenvergadering vastgelegd. Bij reglement kan een nadere uitwerking plaatsvinden.
4. Iedere afdeling wordt geleid door een afdelingsbestuur, dat verantwoording is verschuldigd aan de ledenvergadering van die afdeling en aan het hoofdbestuur. Een afdelingsbestuur is geen bestuur als bedoeld in Titel 2 van het Burgerlijk Wetboek. De ledenvergadering is geen ledenvergadering als bedoeld in Titel 2 van het Burgerlijk Wetboek.
5.
  - a. Een afdelingsbestuur is verplicht om met betrekking tot de besluiten die naar zijn oordeel of naar oordeel van een andere afdeling of van het hoofdbestuur mede de belangen van andere afdelingen (kunnen) raken overleg te plegen met het desbetreffende afdelingsbestuur. Komen de afdelingsbesturen niet tot overeenstemming, dan beslist het hoofdbestuur.
  - b. Het hoofdbestuur is bevoegd de uitvoering van een besluit van een afdelingsbestuur of van een afdelingsledenvergadering, dat naar zijn mening in strijd is met de belangen van de vereniging, binnen één week nadat dit besluit hem schriftelijk bekend is gemaakt of ter zijner kennis is gekomen op te schorten tot het moment dat de algemene vergadering zich hierover uit laat. Bij gebreke daarvan is het hoofdbestuur bevoegd het besluit binnen twee maanden voor te leggen aan de algemene vergadering.
  - c. Gedurende de onder sub b. van dit lid bedoelde procedure is het afdelingsbestuur niet bevoegd uitvoering te geven aan het desbetreffende genomen besluit.

#### **Artikel 20. Afdelingsbestuur**

1. Het afdelingsbestuur bestaat uit tenminste drie (3) leden, gekozen uit en door de tot de afdeling behorende leden in de afdelingsvergadering. Het hoofdbestuur kan vrijstelling verlenen om, naast leden van de afdeling, ook echtgenoten van leden of partners van samenwonende leden tot lid van het



- afdelingsbestuur te laten benoemen. Er dient een verklaring omtrent het gedrag te worden overlegd aan het hoofdbestuur voordat het bestuurslid gekozen kan worden. De kosten van deze verklaring komen voor rekening van de \_\_\_\_\_ vereniging. \_\_\_\_\_
2. Het afdelingsbestuur bestaat tenminste uit een voorzitter, secretaris en \_\_\_\_\_ penningmeester. \_\_\_\_\_
  3. Indien het aantal afdelingsbestuursleden tot het in lid 1 genoemde minimum is gedaald, blijft het afdelingsbestuur bevoegd. Indien het aantal \_\_\_\_\_ afdelingsbestuursleden is gedaald tot minder dan het in lid 1 genoemde \_\_\_\_\_ minimum moet binnen vier weken een ledenvergadering van de afdeling \_\_\_\_\_ worden belegd waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. \_\_\_\_\_
  4. a. Het afdelingsbestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur van de afdeling. \_\_\_\_\_  
b. Het afdelingsbestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken te doen uitvoeren door commissies, die door het afdelingsbestuur zijn benoemd. \_\_\_\_\_
  5. De voorzitter heeft de algemene leiding van de afdeling. Hij/zij is bij officiële \_\_\_\_\_ vertegenwoordiging van de afdeling de woordvoerder, tenzij hij/zij deze taken aan een ander heeft opgedragen na schriftelijke toestemming van het \_\_\_\_\_ hoofdbestuur. \_\_\_\_\_
  6. De besluiten van het afdelingsbestuur kunnen slechts worden genomen met \_\_\_\_\_ gewone meerderheid van stemmen, indien tenminste de helft van de \_\_\_\_\_ afdelingsbestuursleden aanwezig is. \_\_\_\_\_
  7. De verkiezing van de afdelingsbestuursleden geschiedt zo mogelijk uit meer \_\_\_\_\_ kandidaten als er vacatures in het afdelingsbestuur zijn. De verkiezing geschiedt uit een voordracht van het afdelingsbestuur en/of ten minste vijf leden. \_\_\_\_\_
  8. De afdelingsbestuursleden worden gekozen voor de tijd van vier (4) jaar en zijn terstond herkiesbaar voor een volgende periode van vier (4) jaar. \_\_\_\_\_
  9. Elk afdelingsbestuurslid treedt af volgens een door het afdelingsbestuur op te \_\_\_\_\_ maken rooster van aftreden. Een aftredend afdelingsbestuurslid is terstond \_\_\_\_\_ herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het \_\_\_\_\_ rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. Dit rooster van aftreden zal jaarlijks aan de afdelingsledenvergadering worden bekend gemaakt. \_\_\_\_\_
  10. Het lidmaatschap van het afdelingsbestuur eindigt met onmiddellijke ingang bij beëindiging van het verenigingslidmaatschap. \_\_\_\_\_
  11. Een afdelingsbestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, ten allen tijde door het hoofdbestuur en de afdelingsledenvergadering worden \_\_\_\_\_ ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste \_\_\_\_\_ zes maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot \_\_\_\_\_ ontslag, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot \_\_\_\_\_ opheffing van de schorsing. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 21. Taken en bevoegdheden van het afdelingsbestuur** \_\_\_\_\_

1. Behoudens de beperkingen elders in de statuten en in reglementen van de \_\_\_\_\_ vereniging is het afdelingsbestuur belast met: \_\_\_\_\_
  - a. de leiding van de desbetreffende afdeling; \_\_\_\_\_
  - b. het bevorderen van de belangen van de vereniging en van haar leden \_\_\_\_\_ binnen het gebied van hun afdeling; \_\_\_\_\_
  - c. het beheren en onderhouden van de opstallen van de vereniging op hun \_\_\_\_\_ afdeling; \_\_\_\_\_



- d. het regelen van de vergaderingen voor de leden van hun afdeling;
  - e. het beheer van de financiën en het opstellen van een begroting;
  - f. het jaarlijks uiterlijk vóór een maart doen toekomen aan het hoofdbestuur van een ontwerp van het jaarverslag, en een ontwerp van het financiële verslag;
  - g. Het afdelingsbestuur is verplicht jaarlijks het jaarverslag en het financiële verslag te doen onderzoeken door de financiële commissie, die hiervan schriftelijk verslag uitbrengt aan het hoofdbestuur en aan de algemene vergadering.
  - h. besluiten van het afdelingsbestuur en van de afdelingsledenvergadering dienen binnen een maand nadat de vergadering is gehouden schriftelijk ter kennis van het hoofdbestuur te worden gebracht;
  - i. andere taken in overleg met het hoofdbestuur vastgesteld.
2. De afdelingsbesturen kunnen van hun leden geen verplichte geldelijke bijdrage heffen.
  3.
    - a. Iedere afdeling krijgt een budget toegewezen indien hun eigen budget niet voldoende is voor de noodzakelijke kosten. Dit ter beoordeling van het hoofdbestuur.
    - b. Het afdelingsbestuur is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde begroting in totaal met meer dan tien procent (10%) overschrijdt anders is toestemming van het hoofdbestuur nodig.
  4. Het afdelingsbestuur is verantwoording verschuldigd aan het hoofdbestuur inzake het gevoerde beleid op het afdeling.

#### **Artikel 22. Afdelingsledenvergaderingen**

1. De afdelingsbesturen zijn gehouden tenminste eenmaal per jaar een ledenvergadering (vóór vijftien april) van hun afdeling te beleggen (de jaarlijkse afdelingsvergadering) en indien mogelijk te worden bezocht door een afvaardiging van het hoofdbestuur.
2.
  - a. De bijeenroeping gebeurt door publicatie in het verenigingsblad of per brief aan de vereniging bekende adressen van de leden, zie de algemene vergadering communicatie middelen. De oproeping aan ieder lid dat daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
  - b. De termijn van oproeping bedraagt tenminste twee weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In bijzondere gevallen – dit ter beoordeling van het afdelingsbestuur – kan deze termijn worden bekort.
3. In de jaarlijkse afdelingsledenvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag van de secretaris en penningmeester van de desbetreffende afdeling;
  - b. het verslag van de afdeling over tuin- en bouwzaken;
  - c. de begroting van de besteding van de beschikbare middelen van het betreffende jaar;
  - d. afdelingsbestuursverkiezingen.
4.
  - a. Het afdelingsbestuur is verplicht tot het doen houden van een afdelingsledenvergadering binnen een termijn van niet langer dan vier weken, indien minimaal tien procent (10%) van de stemgerechtigde leden van de afdeling, met een minimum van vijf (5) leden, hieromtrent



- schriftelijk, met redenen omkleed verzoekt.
- b. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan overeenkomstig het gesteld in lid 2 van dit artikel.
  5. a. Toegang tot de afdelingsledenvergaderingen hebben alle leden van de afdeling, met uitzondering van de in lid 5 onder b. van dit artikel genoemde leden; ook toegang hebben de hoofdbestuursleden en diegenen die overeenkomstig lid 6 van dit artikel door een lid van het betreffende afdeling zijn gemachtigd.
  - b. Geen toegang hebben geschorste leden en/of geschorste hoofdbestuur en/of geschorste afdelingsbestuursleden, behalve tijdens de behandeling van het agendapunt waarin hun schorsing, aan de orde komt.
  - c. In overige gevallen beslist de voorzitter over het al dan niet toegang verlenen tot de vergadering.
  6. a. Ieder lid van het tuincomplex, dat niet is geschorst, heeft stemrecht en kan een stem uitbrengen.
  - b. Een stemrechthebbend lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid, dan wel een eveneens schriftelijk daartoe gemachtigd meerderjarig lid van zijn huisgezin laten uitbrengen.
  - c. Een lid kan slechts gemachtigde zijn van één ander lid.
  7. Afdelingsledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het afdelingsbestuur dit wenselijk acht, dit met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
  8. Een afdelingsledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van het afdelingsbestuur of zijn plaatsvervanger.
  9. Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als zijn plaatsvervanger treedt een door het afdelingsbestuur aangewezen persoon als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de afdelingsvergadering daarin zelf.
  10. Een door het afdelingsbestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde in een afdelingsledenvergadering. De notulen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de volgende afdelingsvergadering.

### **Artikel 23. Reglementen en uitvoeringsbesluiten**

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien. In ieder geval worden de volgende reglementen vastgesteld:
  - a. Huishoudelijk reglement.
  - b. Bouwvoorschriften.
  - c. Tuinreglement.
  - d. Eventueel nader gewenste reglementen anders dan in lid 2 van dit artikel bedoeld.
2. De afdelingsledenvergadering stelt vast en wijzigt de volgende reglementen:
  - a. Het afdelingsreglement.
  - b. Eventueel nader gewenste reglementen die betrekking hebben op een bepaalde afdeling.
3. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten of met de reglementen van de vereniging.
4. a. Het hoofdbestuur is bevoegd om in spoedeisende gevallen voor de duur van ten hoogste één (1) jaar een uitvoeringsbesluit vast te stellen, welk besluit op de eerstvolgende algemene ledenvergadering ter bekrachtiging dient te worden voorgelegd.



- b. Het uitvoeringsbesluit bindt de leden vanaf de dag nadat dit besluit aan de leden bekend is gemaakt.

#### **Artikel 24. Statutenwijziging**

1. In de statuten kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste vier (4) weken.
2. Het hoofdbestuur draagt er zorg voor, dat in geval van een bijeenroeping van een algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging behalve vermelding in de oproepingsbrief voor de desbetreffende algemene vergadering, tenminste veertien (14) dagen vóór de vergadering, een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage wordt gelegd tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen op een algemene vergadering met ten minste twee/derden van de uitgebrachte geldige stemmen, in een algemene vergadering waarin ten minste de helft van het totaal aantal uit te brengen stemmen ter vergadering aanwezig is.
4. Indien in een algemene vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste de helft van het totaal aantal uit te brengen stemmen ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, dan wordt een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste veertien (14) dagen later, doch uiterlijk binnen achtentwintig (28) dagen na de eerste. In deze algemene vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigde stemmen.
5. Het bepaalde in lid 1 en 3 is niet van toepassing indien in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan na hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen.
7. De leden van het hoofdbestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

#### **Artikel 25. Ontbinding en vereffening**

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan alleen worden genomen in een daartoe speciaal te houden algemene vergadering. Het bepaalde in het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing, zulks met uitzondering van het in lid 4 bepaalde.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden als zodanig als vereffenaars op, tenzij de algemene vergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in liquidatie".
4. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken, bescheiden en



andere gegevensdragers van de vereniging zal bewaren gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. De algemene vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is geen bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te bewaren, dan kan de bevoegde kantonrechter op verzoek van een belanghebbende uit de leden een bewaarder aanwijzen. Bij besluit tot ontbinding beslist de algemene vergadering welke bestemming aan het batig saldo wordt gegeven, nadat alle verplichtingen zijn vereffend. Deze bestemming dient zoveel mogelijk aan te sluiten bij de doelstellingen van de vereniging.

**VOLMACHT**

Van de volmacht op de comparante blijkt uit één (1) onderhandse akte, die aan deze akte zal worden gehecht.

**BIJLAGEN**

Aan deze akte zijn gehecht:

- verslag van de algemene vergadering van zevenentwintig november tweeduizend vierentwintig;
- volmacht.

**SLOT**

WAARVAN AKTE is verleden te Vianen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de persoon is door mij geïdentificeerd aan de hand van een identiteitsdocument zoals bedoeld in artikel 1 Wet op de identificatieplicht.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

